

Temeljem članka 16, st. 2. Dodatka Etičkom kodeksu Sveučilišta u Rijeci i članka 45. Statuta Pomorskog fakulteta Sveučilišta u Rijeci, Dekan Fakulteta donio je:

POSLOVNIK O RADU ETIČKOG POVJERENSTVA

Uvodne odredbe

Članak 1.

Ovim se Poslovnikom propisuje način rada Etičkog povjerenstva Sveučilišta u Rijeci, Pomorskog fakulteta (dalje: Povjerenstvo).

Povjerenstvo je tijelo koje skrbi za provedbu Etičkog kodeksa Sveučilišta u Rijeci (dalje: Etički kodeks) na Pomorskom fakultetu.

Povjerenstvo:

- prati i potiče provedbu Etičkog kodeksa,
- provodi postupke utvrđivanja povrede Etičkog kodeksa,
- priprema godišnja izvješća o svojem radu, provedenim postupcima utvrđivanja povrede Etičkog kodeksa i izrečenim sankcijama te ih dostavlja Fakultetskom vijeću i Vijeću časti Sveučilišta u Rijeci.

Sastav Povjerenstva, imenovanje članova i mandat

Članak 2.

Povjerenstvo ima 3 člana, od kojih jedan mora biti iz redova studenata, a druga dva člana iz redova nastavnika.

Članovi Povjerenstva ne mogu biti dekan i prodekan.

Članom Povjerenstva ne može biti osoba za koju je utvrđeno da je povrijedila Etički kodeks.

U radu Povjerenstva ne može sudjelovati član u odnosu na čije je postupanje podnesen zahtjev za davanje mišljenja o postojanju povrede Etičkog kodeksa ili je sam podnositelj zahtjeva. U tom slučaju imenovat će se novi član prema odredbama ovog Poslovnika.

Članak 3.

Članove Povjerenstva imenuje Fakultetsko vijeće na prijedlog dekana, dok predstavnika studenata imenuje na prijedlog studentskog zbora.

Članak 4.

Mandat članova Povjerenstva traje do isteka 3 (tri) akademske godine od imenovanja.

Članstvo u Povjerenstvu prestaje prije isteka mandata u sljedećim slučajevima:

- prestankom studentskog statusa - člana studenta,
- ostavkom,
- razrješenjem,
- utvrđenjem da je član povrijedio Etički kodeks.

Ukoliko se pokrene postupak utvrđivanja povrede Etičkog kodeksa počinjene od strane nekog od članova Povjerenstva prekida mu se mandat te se do okončanja postupka imenuje drugu osobu kao člana Povjerenstva.

Utvrđi li se u postupku da član nije povrijedio Etički kodeks, njegovo se članstvo u Povjerenstvu automatski nastavlja.

Utvrđi li se da je član Povjerenstva povrijedio Etički kodeks, njegovo članstvo prestaje, a osobi koja ga je zamijenila nastavlja se članstvo.

Rad Povjerenstva

Članak 5.

Povjerenstvo radi na sjednicama.

Sjednice saziva predsjednik Povjerenstva po potrebi, a najmanje jednom u semestru.

Sjednice su zatvorene za javnost.

O sadržaju sjednica Povjerenstva vodi se zapisnik.

Povjerenstvo može pravovaljano odlučivati kada su sjednici nazočni svi članovi Povjerenstva.

Članovi Povjerenstva glasuju tako da se izjašnjavaju „za“ ili „protiv“.

Član Povjerenstva ne može biti suzdržan, ali može nakon glasovanja tražiti da se u zapisnik unese njegovo izdvojeno mišljenje.

Pokretanje postupka

Članak 6.

Zahtjev za davanje mišljenja o postojanju povrede Etičkog kodeksa može podnijeti svaki član sveučilišne zajednice.

Po zahtjevu osobe koja nije neposredno oštećena postupit će se ako se oštećena strana tome izriekom ne protivi.

Povjerenstvo može i samoinicijativno pokrenuti postupak ako smatra da je počinjena povreda Etičkog kodeksa i ako se tome oštećena strana izriekom ne protivi.

Članak 7.

Zahtjev za davanje mišljenja o postojanju povrede Etičkog kodeksa sadrži:

- ime i prezime podnositelja zahtjeva (uz mogućnost zahtjeva anonimnosti)
- pitanje o kojem se traži mišljenje Povjerenstva
- oznaku odredbe Etičkog kodeksa u vezi s kojom se traži mišljenje
- okolnosti slučaja, gdje je to primjenjivo s relevantnim dokazima u prilogu.

Članak 8.

Zahtjev za davanje mišljenja o postojanju povrede Etičkog kodeksa podnosi se u pisanom obliku putem pisarnice i elektroničkom poštom predsjedniku Povjerenstva.

Zahtjev mora biti autoriziran i obrazložen.

Anonimne zahtjeve Povjerenstvo neće razmatrati.

Članak 9.

Povjerenstvo će započeti postupak utvrđivanja povrede Etičkog kodeksa u roku od 8 dana po zaprimanju zahtjeva.

Postupak utvrđivanja povrede Etičkog kodeks neće se odgađati u slučaju da neke stranke u postupku ne surađuju.

Postupak utvrđivanja povrede Etičkog kodeksa

Članak 10.

Pri utvrđivanju povrede Etičkog kodeksa Povjerenstvo djeluje neovisno i samostalno te po svojem najboljem znanju i savjesti.

Dekan je dužan osigurati Povjerenstvu uvjete za rad i svu potrebnu pomoć.

Povjerenstvo može zatražiti stručnu pomoć odgovarajućih znanstvenih i stručnih osoba ili institucija.

Povjerenstvo će osigurati strankama stručnu pomoć, kada ocijeni da je to potrebno.

Povjerenstvo će u postupku poštivati načelo tajnosti i štititi dostojanstvo svih osoba u postupku.

Članovi Povjerenstva ne smiju, do okončanja postupka, iznositi u javnost informacije o slučaju osim informacije da je pokrenut postupak utvrđivanja povrede Etičkog kodeksa.

Članak 11.

Po zaprimanju zahtjeva Povjerenstvo će obavijestiti podnositelja zahtjeva i osobu protiv koje je podniet zahtjev za davanje mišljenja o postojanju povrede Etičkog kodeksa.

Povjerenstvo detaljno razmatra sve okolnosti slučaja i prikuplja sve potrebne podatke bitne za donošenje mišljenja o povredi Etičkog kodeksa.

U tom smislu obavlja razgovor sa strankama i svjedocima, vrši uvid u isprave, provodi dokaze koje predlože stranke ili za koje samo nađe da su bitni te razmatra mišljenja stručnih osoba i institucija kada je to potrebno.

Povjerenstvo će spriječiti bilo koju zlouporabu postupovnih prava.

Izjave stranaka i svjedoka unose se u zapisnik.

Zapisnik o radu na sjednici Povjerenstva sadrži: dan, mjesto i vrijeme održavanja sjednice, imena nazočnih članova Povjerenstva, imena stranaka u postupku i ostalih pozvanih i nazočnih na sjednici, iskaze svih osoba koje su sudjelovale u postupku, te prijedlog mišljenja.

U zapisnik se unose rezultati glasovanja.

Zapisnik vodi tajnik Povjerenstva kojeg iz redova zaposlenika, na zamolbu predsjednika Povjerenstva imenuje dekan.

Članak 12.

Povjerenstvo će provesti postupak utvrđivanja povrede Etičkog kodeksa u roku od 30 dana od dana zaprimanja zahtjeva.

Članak 13.

Postupak pred Povjerenstvom završava donošenjem mišljenja o postojanju povrede Etičkog kodeksa.

Mišljenje Povjerenstva sadrži:

- kratak opis zahtjeva
- načela i/ili odredbe Etičkog kodeksa koje je Povjerenstvo uzelo u obzir
- obrazloženje mišljenja.

Povjerenstvo donosi mišljenje natpolovičnom većinom glasova svih svojih članova.

Mišljenje se dostavlja podnositelju zahtjeva i objavljuje na način da se podaci objavljuju u skladu sa zaštitom osobnih podataka i dostojanstva svih stranaka u postupku.

Postupci utvrđivanja povreda Etičkog kodeksa su povjerljivi kada se odnose na pojedine osobe.

Pojedina mišljenja mogu se objaviti na mrežnim stranicama Sveučilišta.
Radi zaštite prava na privatnost iz mišljenja se mogu ukloniti osobni podaci osoba.

Završne odredbe

Članak 14.

Poslovnik stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Fakulteta, a primjenjuje se na povrede učinjene po njegovom stupanju na snagu.
Stupanjem na snagu ovog Poslovnika prestaje važiti Poslovnik o etičkom Povjerenstvu od 29.travnja 2013.godine.

SVEUČILIŠTE RIJEČI
POMORSKI FAKULTET U RIJEČI
ul. J.K. Stjepanaka 2
Dekan:
Prof. dr. sc. Alen Jugović

Poslovnik je objavljen na oglasnoj ploči Fakulteta dana 20. prosinca 2018. godine te je tada stupio na snagu.

Tajnik:
Maša Šarar Nežić, dipl. iur.